

## MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS KÜLFÖLDI OKTATÁSI SZOLGÁLTATÁSOK KÖZVETÍTÉSÉRE

FELEK:

Megbízott/Közvetítő: Arany Oroszlán Kft  
1046 Budapest,  
Erdősor út 7. fszt.4.

Megbízó/Megrendelő:

Résztevő:

### I. FOGALOM MEGHATÁROZÁSOK:

Résztevő: a jelen szerződésben megjelölt, és az Alapszerződés szerinti oktatási szolgáltatást tanulóként igénybe vevő személy

Szervező/Oktatásszervező: a Résztevő javára az Alapszerződés szerinti nyújtandó -, valamint jelen szerződésben a Megrendelő által megjelölt, kiválasztott oktatási szolgáltatásokat teljesítő intézmény, szervezet, alapítvány, vagy egyéb jogalany (függetlenül annak honos államától)

Alapszerződés: a Megrendelő és a Szervező közötti szerződés, mely alapján a Résztevő javára a Szervező oktatási szolgáltatásokat nyújt.

### II. A MEGBÍZÁS TÁRGYA

1. Megrendelő és Megbízott közötti jogviszony akkor jön létre, amikor az oktatás Szervezője a Résztevő jelentkezését visszaigazolja.
2. Jelen szerződés létrejöttével Megbízott a Megbízó ( Megrendelő és Résztevő ) nevében és javára külföldön teljesítendő oktatási szolgáltatást rendel meg annak Szervezőjétől.
3. A Megbízás tárgyát képező program időtartamát, az egyes szolgáltatások meghatározását, irányárát a Szervező által nyújtandó, elvárt feltételeket a jelen szerződés mellékletét ( de nem részét ) képező tájékoztató tartalmazza.

### III. A MEGBÍZOTT KÖTELEZETTSÉGEI

1. a Megbízó igényének megfelelő oktatási program keresése és ajánlása,
2. a Megrendelő/Résztevő személyes adatainak nyilvántartásba vétele a GDPR rendelkezéseinek megfelelő módon és mértékben,
3. a választott programra vonatkozó, - a Megrendelő és Oktatásszervező közötti alapszerződés előkészítése.
4. Az alapszerződés pénzügyi bonyolítása,
5. A részvételi okmányok átadása,
6. A program során az Oktatásszervező és a Megbízott közötti ,érvényes megállapodásban

- foglaltak ellátása,
7. Az Oktatásszervezővel szemben támasztott megrendelői igények, esetleges kifogások , - , valamint az Oktatásszervező részéről a Megrendelővel/Résztevével szemben támasztott igények, esetleges kifogások, panaszok továbbítása.

#### IV. A MEGBÍZÓ KÖTELEZETTSÉGEI

1. Valós adatok közlése
2. Az alapszerződés tartalmára kiható változások (módosítás, lemondás) Oktatásszervező által meghatározott feltételek szerinti közlése
3. A megbízási díjat is tartalmazó részvételi díj határidőre történő kiegyenlítése
4. A részvételi feltételek maradéktalan betartása.

#### V. A DÍJFIZETÉS MÓDJA, FELTÉTELEI ÉS AZ IRÁNYÁRAK ÉRVÉNYESSÉGE

1. Az alapszerződésben kikötött díjak beszedése és annak az Oktatásszervezőhöz történő továbbítása a Megbízott feladata.
2. A Megbízóval a tájékoztatóban közölt irányárok az egyes oktatási programok leírásában szereplő szolgáltatások költségeit, valamint a Megbízott díját tartalmazzák.
3. A Megbízott által az írásos tájékoztatóban előre közölt irányárból jelentkezéskor az előleget, - és az ott meghatározott időpontig a fennmaradó hátralékot kell kiegyenlíteni.  
A hátralék tárgyában Megbízott külön értesítést nem küld, a befizetés esetleges elmaradásaért felelősség nem terheli, mert az alapszerződés szerinti határidőig történő pénzügyi rendezés a Megbízó kötelessége.  
A díjfizetés esedékessége tekintetében a tájékoztatóban rögzítettek irányadóak.
4. Forintban történő fizetés esetén Felek a programdíja a befizetés napján érvényes Sberbank Magyarország Zrt. deviza eladási árfolyam + 1 % kezelési költség alapulvételével számolják el.
5. Ha Résztvevő az előre meghirdetett, - a jelen Megbízás tárgyát képező – oktatási programon túl turisztikai szolgáltatást ( nemzetközi közlekedés, fakultatív kirándulás, gépkocsi bérlés stb.) is igénybe kíván venni, azok közvetítését Megbízott nem intézi.
- 6.) Résztvevő köteles az utazásra vonatkozó mindenkori útlevel-, vám-, deviza jogszabályokat, továbbá a fogadó ország törvényi előírásait maradéktalanul betartani. Ezek megsértéséből, vagy elmulasztásából eredő költségek, károk őt terhelik.

## VI. A SZERZŐDÉS MEGSZŪNÉSÉNEK ESETEI ÉS JOGKÖVETKEZMÉNYEI

1. Megbízó jelen szerződést bármikor, azonnali hatállyal is felmondhatja, de ez nem mentesíti a Megállapodásban, továbbá az Alapszerződésben általa, -illetve a Megbízott által – másokkal szemben vállalt kötelezettségek teljesítése alól, továbbá a Megbízott által jelen szerződés alapján a felmondás közléséig nyújtott szolgáltatások díjának megfizetésére Megbízó ilyen esetben is köteles.
2. A Szerződést Megbízott is felmondhatja, de ha ezt alapos ok nélkül teszi, az okozott kárt meg kell térítenie. A Megállapodás Megbízott által történő felmondása nem vonja maga után az Alapszerződés megszűnését.
3. Amennyiben az utazást vis maior, háború, járvány, terrorizmus, sztrájk, politikai zavargások, elháríthatatlan természeti jelenségek, technikai akadályok meghiúsítják, vagy negatívan befolyásolják, ezért és a szolgáltatások fenti okokból bekövetkezett elmaradásáért, károkért sem Megbízott sem az Oktatásszervező felelősséget nem vállal, a többletköltségek a Megrendelőt/Résztevőt terhelik.
4. Ha Résztvevőt saját hibájából az oktatási program megkezdését követően a helyben érvényes jogszabályok, vagy tanulmányi előírások megsértése miatt a programról kizárják, vagy a tanulmányait bármely okból megszakítja, a befizetett részvételi díj visszatérítésére nem tarthat igényt és sem a Megbízottal, sem az Oktatásszervezővel szemben nem támaszthat követelést.

## VII. TOVÁBBI RENDELKEZÉSEK

1. Az utazáshoz szükséges okmányok ( útlevél, vízum, orvosi dokumentáció, bizonyítvány stb.) beszerzése a Megrendelő/Résztevő feladata.
2. Megbízó tudomásul veszi, hogy az Alapszerződés hivatalos nyelve a fogadó ország nyelve, az annak alapján keletkezett jogviszony a fogadó ország jogrendjének uralma alatt áll, valamint azt, hogy az Alapszerződésből esetlegesen származó jogvitákban az Oktatásszervező által kikötött Választott Bíróság rendelkezik illetékességgel.
3. Megbízó és Megbízott kijelentik, hogy a Megbízási Szerződéssel kapcsolatos, esetleges vitás kérdéseket elsődlegesen személyes egyeztetés útján rendezik. Eredménytelenség esetén a hatáskörrel és illetékességgel rendelkező magyar bíróság jogosult eljárni.
4. Megbízót/Résztevőt az általa a Megbízottnak, illetve harmadik személynek okozott kárért felelősség terheli.
5. Jelen Megállapodásban nem szabályozott kérdések tekintetében a PTK „Megbízás Szerződés”re vonatkozó szabályai az irányadók.

A Megbízási Szerződés tárgyát képező oktatási programot ismerem , az abban foglalt részvételi feltételeket megértettem és azt Alapszerződésként elfogadom.

#### A KIVÁLASZTOTT PROGRAM MEGNEVEZÉSE

.....  
.....  
.....

#### EGYÉB MEGJEGYZÉSEK

.....  
.....  
.....

Budapest, .....

Megbízó

.....

Résztevő

.....

Arany Oroszlán Kft , mint Megbízott

.....

Copyright: Arany Oroszlán Kft ([www.aranyoroszlán.hu](http://www.aranyoroszlán.hu))

1046. Budapest, Erdősor út 7. fszt.4.

dr Rosztóczy Katalin ügyvezető

tel.: + 36 1 326 0043

mobil: + 36 30 222 3188

e-mail:rosztoczy@aranyoroszlán.hu